



10 шагов
при
поиске
работы

1. Предыдущий опыт работы

Рынок труда в Латвии переменчив и сложен. При поиске работы человек зачастую открывает много нового, что еще необходимо освоить. Это возможность получить новые знания и усовершенствовать уже имеющиеся.

Опыт имеет такое же значение, как и официально полученное образование (сертификат или диплом).



2. Мое жизне-описание - CV

CV – это первый контакт с работодателем, описание полученного образования и профессионального опыта, позволяющее работодателю лучше понять и сориентироваться в Вашем опыте.

вы можете найти образец резюме здесь:

www.cv.lv

3. Государственное агентство занятости



В поисках работы или выборе профессии Вам может помочь Государственное агентство занятости www.nva.gov.lv Услуги Государственного агентства занятости (ГАЗ) являются бесплатными и предназначены для любого, кто ищет работу. База данных ГАЗ и EURES предлагает информацию о свободных рабочих местах, о ситуации на рынке труда, информацию о работе в Латвии, Европейском Союзе и странах Европейской Экономической зоны (ЕЭЗ) – в Исландии, Норвегии и Швейцарии.

4. Частные фирмы по трудоустройству

Параллельно ГАЗ услуги по трудоустройству (консультирование по вопросам трудоустройства, осведомление о свободных рабочих местах, устройство на работу или прочие способствующие занятости услуги) вправе оказывать коммерсант, получивший выданную ГАЗ лицензию на оказание услуг по трудоустройству.

5. Получите информацию о свободных рабочих местах (поиск работы в интернете)

www.e-darbs.lv www.e-work.lv

Информация о свободных рабочих местах, регистрация CV.

www.e-students.lv

Информация о свободных рабочих местах, можно разместить свое объявление о работе, информация о местах практики для студентов.

www.reklama.lv

Интернет-версия газеты "Reklāma" (информация о свободных рабочих местах + при размещении своего объявления о работе в газете "Reklāma", это объявление появится также на интернет-портале).

www.doska.lv www.ss.lv www.postit.lv

Информация о свободных рабочих местах, можно разместить свое объявление о работе.

www.cv.lv www.workingday.lv www.cvmarket.lv www.mycv.lv

Информация о свободных рабочих местах, регистрация CV, советы в поиске работы.

www.vakance.lv www.mansdarbs.lv

Информация о свободных рабочих местах + советы в поиске работы + информация о Латвийских порталах о карьере, и подборе персонала для фирм.



6. Узнайте больше о вакансии (предприятии)

Чтобы не стать жертвой мошенников или торговцев людьми дополнительно ищи публично доступную информацию о вакансии (предприятии) в интернете и СМИ.

7. Рабочее интервью

Рабочее интервью — это беседа, во время которой потенциальный работодатель хочет узнать, соответствуете ли Вы профессиональным требованиям предлагаемой вакансии и сможете ли Вы стать частью команды. А Вы, в свою очередь, сможете понять, соответствует ли вакансия Вашим пожеланиям.



8. Советы по прохождению интервью

Не опаздывайте! Лучше прийти за 5 минут до интервью, чтобы было время подготовиться.

Настройте себя на позитивный лад и будьте открыты для этой дискуссии.

Выключите мобильный телефон

Поздоровайтесь со всеми участниками интервью.

Напомните себе еще раз, зачем Вы пришли: чтобы устроиться на работу.

Воспринимайте интервью как нормальный разговор о Вас с незнакомыми людьми.

Будьте готовы к разным вопросам, не воспринимайте их как оскорбление или отказ.

Давайте конкретные ответы.

Помните, что Ваше поведение во время интервью имеет большое значение. Следите за своими жестами.

Отвечая, делайте акцент на своих навыках и сильных сторонах.

В конце интервью спросите, когда и как Вы сможете получить ответ о результатах интервью.

Считается нормальным задавать вопросы об условиях договора и социальных гарантиях.

В конце интервью Вам предложат задать вопросы. Смело задавайте вопросы, таким образом Вы покажете свою заинтересованность в потенциальной работе и рабочем месте.

9. Документы, необходимые для заключения трудового договора

Действительный паспорт

Документы, подтверждающие получение образования или профессиональной подготовки



Работодатель вправе попросить заключение о состоянии здоровья работника, подтверждающее его пригодность для выполнения предусмотренной работы.

10. Форма и условия трудового договора

Трудовой договор заключается в письменной форме до начала выполнения работ.

В трудовом договоре указываются:

- 1) имя, фамилия, персональный код, место жительства работника, имя, фамилия (название), регистрационный номер и адрес работодателя;
- 2) дата начала трудовых правоотношений;
- 3) предусматриваемая продолжительность трудовых правоотношений (если трудовой договор заключен на определенное время);
- 4) место работы (если для выполнения рабочих обязанностей не предусмотрено какое-то определенное рабочее место, если работник работает в разных местах);
- 5) профессия, должность, специальность работника и общее описание работы;
- 6) размер оплаты труда и время ее выплаты;
- 7) оговоренное время работы в день или в неделю;
- 8) продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 9) срок расторжения трудового договора;
- 10) правила рабочего распорядка, применяемые в трудовых правоотношениях.



© Anna Vaivare

Данная публикация создана при поддержке Европейского фонда Беженцев. Проект финансирует Европейский Союз (75%) с латвийским государственным софинансированием (25%). Ответственность за содержание публикации несёт общество «Убежище «Надёжный дом»».



European Refugee Fund

Solidarity
and management
of migration flows

